

Algemene voorwaarden DRUK Coaching

Artikel 1. Algemeen

1. De overeenkomst wordt gevormd door de onderhavige algemene voorwaarden gezamenlijk met de door opdrachtgever en Coaching Buro DRUK, hierna te noemen DRUK, gevestigd te Almelo, ondertekende opdrachtbevestiging.
2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen DRUK en een opdrachtgever, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- en of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover zij schriftelijk zijn bevestigd door DRUK.
5. DRUK heeft het recht zonder opgave van redenen een klant te weigeren.

Artikel 2. Uitvoering van de overeenkomst

DRUK zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. DRUK heeft jegens de uitvoering van de overeenkomst een inspanningsverplichting en kan derhalve niet worden aangesproken vanuit resultaatsverplichting.

Artikel 3. Aansprakelijkheid

1. DRUK is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat DRUK is uitgegaan van, door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en /of onvolledige gegevens.
2. DRUK is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een training, coaching sessie of adviesopdracht. Opdrachtgever blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
3. Elke aansprakelijkheid van DRUK voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 4. Vrijwaring derden

1. Opdrachtgever vrijwaart DRUK voor mogelijke aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan DRUK toerekenbaar is.
2. Opdrachtgever is gehouden om DRUK zowel in als buiten rechte bij te staan indien DRUK wordt aangesproken op grond van het eertse lid van dit artikel en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in het nemen van adequate maatregelen, dan is DRUK, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van DRUK en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de opdrachtgever.

Artikel 5. Wijziging in de opdracht

1. Wijzigingen in de opdracht door de opdrachtgever die door DRUK niet kon worden voorzien en meerwerk veroorzaken, zullen door de opdrachtgever aan DRUK worden voldaan conform het in de overeenkomst afgesproken tarief. Er is onder andere sprake van meerwerk, indien als gevolg van het verstrekken van onjuiste of onvolledige gegevens van de opdrachtgever, DRUK haar geplande werkzaamheden opnieuw moet organiseren. DRUK zal de kosten voor meerwerk op basis van nacalculatie in rekening brengen bij de opdrachtgever.
2. Door de opdrachtgever na het verstrekken van de opdracht alsnog verlangde wijzigingen in de uitvoering van de opdracht moeten door de opdrachtgever tijdig en schriftelijk aan DRUK ter kennis zijn gebracht. Worden ze mondeling opgegeven dan is het risico voor de tenuitvoerlegging van de wijzigingen voor rekening van de opdrachtgever.
3. Veranderingen die in een reeds verstrekte opdracht worden aangebracht kunnen tot gevolg hebben dat de oorspronkelijk overeengekomen oplevertijd door DRUK wordt overschreden. Dit leidt niet tot wijzigingen in het overeengekomen factuurbedrag, tenzij dit door DRUK uitdrukkelijk wordt afgesproken met de opdrachtgever.

Artikel 6. Intellectueel eigendom

1. Alle door DRUK voor opdrachtgever ontwikkelde modellen, werken en/of uitvindingen zijn en blijven eigendom van DRUK. Daaronder wordt tevens verstaan alle rechten van intellectueel eigendom waaronder begrepen, doch niet daartoe beperkt auteursrechten, modelrechten en/of octrooirechten.
2. Alle door DRUK ten behoeve van de opdrachtgever verstrekte stukken, zoals rapporten, computer programma's systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen en contracten, zijn te gebruiken door opdrachtgever en zijn te vermenigvuldigen door opdrachtgever ten behoeve van eigen gebruik in de eigen organisatie. Door DRUK verstrekte stukken mogen niet door opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van DRUK openbaar worden gemaakt, verveelvuldigd worden dan wel geëxploiteerd worden of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.

Artikel 7. Tarieven

1. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, tariefbepalende factoren (bijvoorbeeld lonen, danwel prijzen) een wijziging ondergaan, dan is DRUK gerechtigd het eerder overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.
2. Het honorarium van DRUK is exclusief: onkosten van DRUK, declaraties van ingeschakelde derden, BTW en andere heffingen welke van overheidswege worden dan wel kunnen worden opgelegd.

Artikel 8. Betalingsvoorwaarden

1. Opdrachtgever is gehouden facturen binnen 14 dagen na factuurdatum te betalen. Na verstrijken van deze termijn ontvangt de opdrachtgever een schriftelijke betalingsherinnering. Indien tijdige betaling uitblijft is de opdrachtgever in verzuim en zal DRUK de zaak zonder nadere aankondiging ter incassering uit handen geven. Alle hiermee gepaard gaande kosten, zowel gerechtelijke als buitenrechtelijke kosten komen dan voor rekening van de opdrachtgever.

2. In geval van liquidatie, (aanvraag) faillissement, toelating van opdrachtgever tot wettelijke schuldsanering uit hoofde van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, beslag of (voorlopige) surseance van betaling van opdrachtgever zijn de vorderingen van DRUK op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
3. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door hem aan DRUK verschuldigde.
4. DRUK kan te allen tijde nadere zekerheid verlangen, bij gebreke waarvan DRUK de uitvoering van de overeenkomst mag opschorten. Indien aan dit verlangen niet ten genoegen van DRUK gevolg wordt gegeven is DRUK gerechtigd de uitvoering van alle overeenkomsten met de opdrachtgever op te schorten of te weigeren, zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn en zonder zelfs afstand te doen van zijn andere rechten uit de overeenkomst of de wet.

Artikel 9. Duur en beëindiging

De overeenkomst tussen DRUK en opdrachtgever kunnen te allen tijden op ieder gewenst moment door beide partijen worden beëindigd dan wel worden verlengd.

De beëindiging van de overeenkomst laat onverlet de financiële verplichting die nog nagekomen moet worden.

Artikel 10. Annulering en restitutie

1. Annulering door opdrachtgever

Bij annulering tot 24 uur voor aanvang van een sessie zal DRUK geen kosten in rekening brengen. Bij annulering van een sessie binnen 24 uur of een niet verschijnen zonder annuleren, zal DRUK 50% annuleringskosten in rekening brengen.

2. Annulering door DRUK

DRUK behoudt zich het recht voor afspraken te verzetten dan wel te annuleren indien zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst.

Artikel 11. Geheimhouding

DRUK garandeert de klant geen gegevens aan derden te verstrekken over hem of het traject. Indien het noodzakelijk wordt gevonden dat DRUK wel informatie aan derden gaat verstrekken of mee zal nemen naar instanties dan wordt schriftelijk een ontheffing geheimhoudingsplicht opgesteld en door de klant ondertekend.

Artikel 12. Klachtenprocedure

1. Klachten met betrekking tot de verrichte werkzaamheden dan wel met betrekking tot het factuurbedrag dienen door de opdrachtgever uiterlijk binnen twee weken na voltooiing van de werkzaamheden schriftelijk te worden vermeld aan DRUK, bij gebreke waarvan elke aanspraak jegens DRUK vervalt.
2. Klachten als bedoeld in het eerste lid, schorten de betalingsverplichtingen van de opdrachtgever niet op.
3. Na kennisname en bespreking van de klacht (binnen 4 weken) met de opdrachtgever zal DRUK zo goed mogelijk uitvoering geven aan de gekozen oplossingsrichting.